

**Lernaufgabe – Beispiel A: integrative Kompetenzschulung,
GER Niveau B 1, (11-12 U-Stunden)**

Du nimmst an einer internationalen Messe in XY (Stadt/Zielsprachenland) teil, bei der verschiedenen Reiseziele in französisch-/spanisch-/italienischsprachigen Ländern für jugendliche Reisende von Jugendlichen vorgestellt werden. Die Messeleitung hat bewusst auch Jugendliche eingeladen, die nicht aus den jeweiligen Zielländern stammen, damit neue und andere Perspektiven auf die Reiseländer präsentiert werden. Du betreust zusammen mit anderen Jugendlichen einen Messestand zu XY (Land/Region/Stadt). Verkehrssprache der Messe ist xy. **Bereitet diesen Messestand und seine Betreuung auf der Messe vor und übernehmt die Betreuung des Standes auf der Messe. Euer Ziel auf der Messe ist es, möglichst viele jugendliche Besucher der Messe für euer Reiseziel zu interessieren und sie möglichst auch zu einer Reise dorthin zu bewegen.**

Die Messe findet als Simulation im letzten Unterrichtsblock am _____ statt.

Folgende Arbeitsschritte dienen der Vorbereitung:

Std. zahl	Phase / Schritt	Inhalte / Aufgaben	Beitrag zum Kompetenzerwerb
4	Aneignung von Informationen über das Reiseziel	Recherchiert in Reiseführern, Broschüren oder im Internet zu XY(Land/Region/Stadt). Wie sieht XY aus? Wohin kann man dort reisen, was ist besonders sehenswert, was für mögliche Aktivitäten gibt es? Was bietet XY besonders für jugendliche Reisende? Versucht, eure Recherche thematisch weiter zu streuen, um möglichst viele Interessensgebiete abzudecken. Folgende Webseiten / Materialien können dir weiterhelfen: ...	Lesekompetenz (globales, kursorisches, selektives und auch detailliertes Lesen), ggf. Medienkompetenz (Internetrecherche)
4	Erstellen von Informationsmaterial für den Messestand	Wählt aus den recherchierten Möglichkeiten einige aus, über die ihr an eurem Messestand informieren möchtet. Überlegt euch, was ihr vorstellen wollt, um möglichst viele Jugendliche anzusprechen. Fertigt für euren Stand Informationsmaterial in Form von Flyern, Broschüren und Plakaten zu den ausgewählten Möglichkeiten an. Gestaltet das Informationsmaterial so, dass man schnell die wichtigen Informationen findet und so, dass es außerdem ansprechend ist und Interesse weckt. Das Arbeitsblatt xy kann euch dabei helfen.	Schreiben (Textsorten Informations-Flyer / Broschüre / „Werbe“plakat)
2+ 1-2	Betreuung des Messestandes	Betreut den Messestand während der Messe. Überlegt euch vorher, wie ihr am besten die Besucher anspricht, wie ihr das Interesse der Besucher wecken und aufrechterhalten könnt, was ihr an Informationen zu XY in einem Gespräch mit den Besuchern vorstellen wollt, wie ihr die erstellten Informationsmaterialien in euer Gespräch einbauen möchtet und wie ihr auf Nachfragen reagieren könnt. Das Arbeitsblatt xy gibt euch nützliche Redemittel für ein solches Gespräch. Spielt die Betreuung des Standes ein Mal in der Gruppe zur Probe durch. Gebt als Besucher nach dem Besuch den BetreuerInnen des Messestandes ein Feedback zu inhaltlichen und sprachlichen Ausgestaltung der Standbetreuung. Nutzt dafür das Kriterienblatt xy.	dia- oder multilogisches Sprechen mit längeren monologischen Anteilen (ein informierendes Gespräch führen mit dem Ziel Interesse für den Besuch eines/r Landes/Region/Stadt zu wecken); Feedback geben.